

ADR-Bescheinigung Aufbaukurs Tank

Informationen zu den Lehrgängen:

Gefahrtgüterfahrer die Tanks bzw. Tankcontainer in allen Größen befördern sollen, müssen zusätzlich zum Basis-kurs diesen Aufbaukurs besuchen.

Alle Lehrgänge entsprechen dem Rahmenlehrplan des DIHK und sind durch die IHK in Düsseldorf, Köln und Duisburg anerkannt.

Bescheinigung:

Alle Prüfungen werden in der jeweiligen Schulungsstätte durch die zuständige IHK -im Anschluss an den Lehr-gang- durchgeführt. Nach bestandener Prüfung stellt die IHK eine ADR-Bescheinigung mit einer Geltungsdauer von 5 Jahren aus.

Teilnahmegebühr:

	netto	inkl. Ust.
Lehrgang:	275,00 €	278,84 €
Lehrgang (in Kombination mit einem ADR-Basiskurs): (jeweils inkl. Lehrmittel, Verpflegung und Registrierung)	235,00 €	238,84 €
Gebühr zur Ausstellung der ADR-Bescheinigung (Umsatzsteuer fällt nicht an!):		
IHK Düsseldorf:	35,00 €	
IHK Köln/Duisburg:	45,00 €	

IHK-Vorgaben zu den für die ADR-Card erforderlichen Passfotos:

Eine Teilnahme an der ADR-Prüfung ist ohne biometrisches Passfoto (in Passbildqualität) nicht mehr möglich!

Für ADR-Schulungen in Duisburg gilt:

Das Passfoto muss sieben Werktage vor dem ersten Schultag bei der BBG vorliegen und auf der Rückseite mit dem Namen des Teilnehmers versehen sein. Sonst ist eine Prüfungsteilnahme nicht möglich

Für ADR-Schulungen in Düsseldorf oder Köln gilt:

Das Passfoto muss am ersten Schultag – spätestens jedoch zur ADR-Prüfung – mitgebracht werden.

Termine und Lehrgangsdauer (in der Woche):

Lehrgänge an Werktagen!

je nach Schulungsort:

- 2 Tage – 14 UE
1. Schultag von 08.00 - 15.30 Uhr
 2. Schultag von 08.00 - 13.15 Uhr

in Düsseldorf:

Kurs	1. Tag	2. Tag
2021GT71	29.10.2020	30.10.2020
2121GT13	04.02.2021	05.02.2021
2121GT15	22.04.2021	23.04.2021
2121GT17	24.06.2021	25.06.2021
2121GT63	26.08.2021	27.08.2021
2121GT65	28.10.2021	29.10.2021

Rückfragen

Rainer Sell
 Telefon: 0211 7347-443
 Telefax: 0211 7347-444
 E-Mail: sell@bbg-svg.de

unsere Bildungszentren

Bildungszentrum in Düsseldorf:

am SVG-Autohof
 Düsseldorf-Süd
 Oerschbachstraße 150
 40591 Düsseldorf
 ☎ 0211 7347-480
 duesseldorf@bbg-svg.de

Bildungszentrum in Köln:

am SVG-Autohof
 Köln-Eifeltor
 Am Eifeltor 1
 50997 Köln
 ☎ 0221 36790-887
 koeln@bbg-svg.de

Bildungszentrum in Duisburg:

Konrad-Adenauer-Ring 12
 47167 Duisburg
 ☎ 0203 45576-290
 duisburg@bbg-svg.de

Anfahrtsbeschreibungen finden Sie unter:
www.bbg-svg.de/standorte

BBG Gesellschaft für betriebliche Beratung und Betreuung mbH
 Oerschbachstraße 152
 40591 Düsseldorf

Wir sind zertifiziert für

Bildungsmaß-nahmen



allgemeine Schulungen



Arbeitssicherheit



in Köln:

Kurs	1. Tag	2. Tag
2022GT66	01.10.2020	02.10.2020
2022GT68	26.11.2020	27.11.2020
2122GT16	04.02.2021	05.02.2021
2122GT18	22.04.2021	23.04.2021
2122GT20	17.06.2021	18.06.2021
2122GT64	19.08.2021	20.08.2021
2122GT66	14.10.2021	15.10.2021
2122GT68	16.12.2021	17.12.2021

in Duisburg:

Kurs	1. Tag	2. Tag
2125GT34	14.01.2021	15.01.2021
2125GT36	04.03.2021	05.03.2021
2125GT38	06.05.2021	07.05.2021
2125GT84	08.07.2021	09.07.2021
2125GT86	09.09.2021	10.09.2021
2125GT88	11.11.2021	12.11.2021

Rückfragen

Rainer Sell
 Telefon: 0211 7347-443
 Telefax: 0211 7347-444
 E-Mail: sell@bbg-svg.de

**unsere
Bildungszentren**

**Bildungszentrum
in Düsseldorf:**

am SVG-Autohof
 Düsseldorf-Süd
 Oerschbachstraße 150
 40591 Düsseldorf
 ☎ 0211 7347-480
 duesseldorf@bbg-svg.de

**Bildungszentrum
in Köln:**

am SVG-Autohof
 Köln-Eifelort
 Am Eifelort 1
 50997 Köln
 ☎ 0221 36790-887
 koeln@bbg-svg.de

**Bildungszentrum
in Duisburg:**

Konrad-Adenauer-Ring 12
 47167 Duisburg
 ☎ 0203 45576-290
 duisburg@bbg-svg.de

Anfahrtsbeschreibungen finden
 Sie unter:
www.bbg-svg.de/standorte

**BBG Gesellschaft für
betriebliche Beratung
und Betreuung mbH**

Oerschbachstraße 152
 40591 Düsseldorf

Wir sind zertifiziert für

Bildungsmaß-
nahmen



allgemeine
Schulungen



Arbeitssicherheit



Anmeldung

BBG
Gesellschaft für betriebliche
Beratung und Betreuung mbH
Oerschbachstraße 152
40591 Düsseldorf

- Wir beziehen **nicht** die Zeitschrift „Verkehrswirtschaft Logistik NRW“. Bitte informieren Sie uns regelmäßig über Ihre Schulungsangebote.
- Wir sind Mitglied im SVG-Personal-Pakt®.
- Informieren Sie mich bitte über den SVG-Personal-Pakt®.

Online Anmeldung möglich unter:
www.bbg-svg.de/seminare

Teilnehmer*innen:

- Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen.
- Bei ADR-Auffrischungsschulungen muss die gültige ADR-Bescheinigung bei der Abschlussprüfung vorliegen.

Kurs-Nr.	Name	Vorname	Privatanschrift	Geb.-ort & -datum	Nationalität

Die Anmeldung bitte an die BBG senden.

(Fax: 0211 7347-444, E-Mail: schulung@bbg-svg.de oder per Post)

Auftraggeber/Rechnungsempfänger: (ggf. Firmenstempel)

Unternehmen:

Anschrift:

Tel./Fax:

E-Mail:

Die anhängenden Teilnahmebedingungen und die Datenschutzerklärung (auch unter www.bbg-svg.de/tnb einsehbar) habe(n) ich/wir zur Kenntnis genommen und akzeptiert.

Datum, Unterschrift:

Wir sind zertifiziert für

Bildungsmaßnahmen



allgemeine Schulungen



Arbeitssicherheit



Teilnahmebedingungen:

Anmeldungen: Anmeldungen für Veranstaltungen müssen in schriftlicher oder elektronischer Form (Brief, Fax, Internet, E-Mail) vorgenommen werden. Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen anerkannt.

Bestätigung/Rechnung: Eingehende Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs bearbeitet und durch Übersendung einer entsprechenden Rechnung über die Teilnahmegebühr oder in anderer geeigneter Form bestätigt. Die berechneten Teilnahmegebühren sind sofort ohne Abzug fällig, es sei denn, auf der Rechnung ist eine andere Fälligkeit ausgewiesen.

Die in den Veranstaltungsplänen ausgewiesenen Teilnahmegebühren sind i.d.R. Nettopreise je Teilnehmer. Sofern nicht anders angegeben, wird die jeweils gültige gesetzliche Mehrwertsteuer zusätzlich in Rechnung gestellt.

Fördermittel: Die Beantragung und die Gewährung etwaiger Fördermittel für Schulungsveranstaltungen liegt in der Verantwortung des Anmeldenden/Teilnehmers. Hinweise des Schulungsveranstalters auf ggf. bereitstehende Fördermittel sind in jedem Fall unverbindlich. Soweit Fördermittel gewährt werden, hat der Anmeldende/Teilnehmer entsprechend den jeweiligen Förderrichtlinien Zuwendungsbescheide o. ä. dem Schulungsveranstalter spätestens bis zum Beginn der bestätigten Schulungsveranstaltung vorzulegen.

Rücktritt: Der Rücktritt von einer bestätigten Kurs-/Seminarteilnahme hat in gleicher Form zu erfolgen wie die Anmeldung. Ein Ersatzteilnehmer kann vor Veranstaltungsbeginn benannt werden, sofern dieser die etwaigen Teilnehmvoraussetzungen erfüllt. Bei einem Rücktritt, der später als 7 Werktage vor Beginn erfolgt, bei Nichtantritt oder bei Abbruch der Teilnahme ist die gesamte Gebühr zu bezahlen.

Absagen: Der Schulungsveranstalter behält sich vor, Veranstaltungen abzusagen, sofern eine Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird oder ein Referent nicht zur Verfügung steht. Muss eine Veranstaltung aus Gründen, die der Schulungsveranstalter zu vertreten hat, ausfallen, so werden bereits gezahlte Teilnahmegebühren voll zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Haftung: Für Schäden - gleich aus welchem Rechtsgrund - haftet der Veranstalter nur im Falle vorsätzlicher oder grob fahrlässiger Verursachung seitens seiner gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen oder im Falle fahrlässiger Verletzung von Kardinalpflichten oder vertragswesentlichen Pflichten. Im Falle grober Fahrlässigkeit, der Verletzung von Kardinalpflichten oder vertragswesentlichen Pflichten ist die Ersatzpflicht jedoch auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt. Der vorgenannte Haftungsausschluss bzw. die Haftungsbegrenzung gilt nicht für Schäden an Leben, Körper und Gesundheit eines Menschen. Bei Verlust, Beschädigung oder Diebstahl von Gegenständen der Teilnehmer bleibt die Haftung ausgeschlossen.

Verpflegung: Sofern eine Veranstaltungsgebühr die Verpflegung des Teilnehmers ausdrücklich mit einschließt, so sind Getränke hiervon ausgenommen, die während eines Mittagessens gereicht werden und die vom Gastwirt direkt mit dem Teilnehmer abgerechnet werden. Art und Umfang der Bewirtung kann zwischen den jeweiligen Schulungsstätten variieren. Bei geförderten Schulungsveranstaltungen kann die Verpflegung durch den Zuwendungsbescheid oder grundsätzlich ausgeschlossen sein. Die Verpflegung obliegt in diesem Fall dem Anmeldenden/Teilnehmer auf eigene Kosten.

Verbraucherstreitbeilegungsgesetz: Wir nehmen am Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle nicht teil und sind hierzu auch nicht verpflichtet.

Gerichtsstand: Gerichtsstand ist Düsseldorf.

Stand: Juni 2019

Impressum

BBG
Gesellschaft für betriebliche Beratung und Betreuung mbH
Oerschbachstraße 152
40591 Düsseldorf

Geschäftsführer Dietmar Krings
Eingetragen beim Amtsgericht Düsseldorf HRB 17375

Commerzbank AG Düsseldorf
IBAN: DE65 3004 0000 0180 6504 00
BIC: COBADEFFXXX

Kommunikation:

Telefon: 0211 7347-40
Telefax: 0211 7347-444
E-Mail: info@bbg-svg.de
Internet: www.bbg-svg.de

Wir sind zertifiziert für

Bildungsmaß-
nahmen



allgemeine
Schulungen



Arbeitssicherheit



Datenschutzerklärung:

Grundlage der nachfolgenden Informationen zum Datenschutz bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten sind die Bestimmungen der zum 25.05.2018 geltenden Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO).

1) Verantwortliche Stelle für die Datenverarbeitung / Datenschutzbeauftragter

a) Verantwortliche Stelle ist:

BBG
Gesellschaft für betriebliche
Beratung und Betreuung mbH
Geschäftsführung
Oerschbachstraße 152, 40591 Düsseldorf

b) Den Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter:

Heiko Kischel
c/o Transtreuhand GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
Gotenstraße 17, 20097 Hamburg
oder unter:
datenschutz@bbg-svg.de

2) Zweck der Datenverarbeitung

Wir erheben und verwenden personenbezogene Daten grundsätzlich nur, soweit dies für die Vereinbarung und die Erfüllung vertraglicher Leistungen durch uns und unsere Partner und Dienstleister erforderlich ist (Art. 6 Abs. 1 b DS-GVO) und/oder mit Einwilligung der betroffenen Person zu den bestimmten Zwecken.

Welche Daten im Einzelnen und in welcher Weise genutzt werden, richtet sich maßgeblich nach der angefragten oder vereinbarten Leistung.

3) Personenbezogene Daten

Relevante personenbezogene Daten können sein:

Personalien (z. B. Namen, Adress-, Kontakt- und Geburtsdaten)
Legitimationsdaten (z. B. Ausweis-, Führerscheindaten)
Vertragsabwicklungsdaten (z. B. Kontoverbindungen, Besprechungsprotokolle, Leistungs- und Befähigungsnachweise)

4) Empfänger von Daten / Dienstleister / Sitz von Dienstleistern

Teilweise werden im Rahmen der Verarbeitung personenbezogener Daten externe Dienstleister eingesetzt (Auftragsdatenverarbeitung durch z.B. IT-Dienstleister) oder Leistungen gemeinsam mit Partnern oder Dienstleistern erbracht, die Empfänger von personenbezogenen Daten sein können (Dritte).

Zu den Empfängern von personenbezogenen Daten können zählen: Leistungserbringer (z.B. Bildungsträger und Fahrschulen, Referenten und Trainer, Berater und Beauftragte, Fachkräfte für Arbeitssicherheit, Ärzte/Ärztinnen, Industrie- und Handelskammern), Kostenträger und sonstige Beteiligte (z. B. Behörden, Arbeitsverwaltungen, Arbeitgeber/-innen, Ausbildungs- und Praktikumsbetriebe, Kontroll- und Überwachungsorganisationen, Zertifizierungsdienste, Fachkundige Stellen) etc.

Die Übermittlung von personenbezogenen Daten an Partner oder Dienstleister in einem Drittland (außerhalb der EU bzw. des Europäischen Wirtschaftsraumes („EWR“)) ist grundsätzlich nicht vorgesehen.

5) Datenspeicherung

Die von uns erhobenen Daten werden für die Dauer des Bestehens und der Abwicklung der Leistungspflichten (s. o. Ziff. 2) unter Beachtung der gesetzlichen oder vertraglichen Aufbewahrungsfristen gespeichert. Soweit es sich etwa um Rechnungsdaten oder rechnungsbegründende Unterlagen handelt, ist eine Aufbewahrungspflicht von 6 bzw. 10 Jahren vorgeschrieben.

6) Datenschutzrechte des Betroffenen

Hinsichtlich der ihn betreffenden personenbezogenen Daten hat der Betroffene uns gegenüber das

- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung,
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung,
- Recht auf Datenübertragbarkeit.

Es besteht außerdem das Recht, sich bei der Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung der personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren.

Zuständige Aufsichtsbehörde ist:

LDI Nordrhein-Westfalen
Postfach 200444, 40102 Düsseldorf
E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de

7) Widerruf oder Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer Daten

Falls Sie eine Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer Daten erteilt haben, können Sie diese jederzeit widerrufen. Ein solcher Widerruf beeinflusst die Zulässigkeit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erst, nachdem Sie ihn gegenüber uns ausgesprochen haben. Den Widerruf können Sie an die verantwortliche Stelle richten.

Soweit wir die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf die Interessenabwägung stützen, können Sie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen. Dies ist der Fall, wenn die Verarbeitung insbesondere nicht zur Erfüllung eines Vertrags mit Ihnen erforderlich ist. Bei Ausübung eines solchen Widerspruchs bitten wir um Darlegung der Gründe, weshalb wir Ihre personenbezogenen Daten nicht wie von uns durchgeführt verarbeiten sollten. Im Falle Ihres begründeten Widerspruchs prüfen wir die Sachlage und werden entweder die Datenverarbeitung einstellen bzw. anpassen oder Ihnen unsere zwingenden schutzwürdigen Gründe aufzeigen, aufgrund derer wir die Verarbeitung fortführen.

Selbstverständlich können Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für Zwecke der Werbung und Datenanalyse jederzeit widersprechen. Über Ihren Werbewiderspruch können Sie uns unter folgenden Kontaktdaten informieren: BBG Gesellschaft für betriebliche Beratung und Betreuung mbH, Oerschbachstraße 152, 40591 Düsseldorf, datenschutz@bbg-svg.de

Wir sind zertifiziert für

Bildungsmaßnahmen



allgemeine Schulungen



Arbeitssicherheit

