

Teilnehmer-Anmeldung Schulungen (WeGebAU-Maßnahmen)



Ausgefüllt an die BBG faxen oder senden.

Fax-Nr.: 02 11 / 73 47 - 444

Für Fensterbriefumschläge !

Arbeitgeber / Auftraggeber: (ggf. Firmenstempel)

BBG

Gesellschaft für betriebliche
Beratung und Betreuung mbH
Erkrather Straße 141

40233 Düsseldorf

Firma:

Anschrift:

Tel.:

Fax/E-Mail:/.....@.....

Unterschrift:

Als Arbeitgeber des/der nachbenannten Mitarbeiters/in liegt uns ein Bildungsgutschein für Maßnahmen des Förderprogramms WeGebAU vor.

Die Bildungsgutschein-Nr. lautet:

(die Nummer ist in der Kopfzeile des Bildungsgutscheins vermerkt!)

Die/die Mitarbeiter/in

Kurs- oder Modulnummer (ggf. Inhouse nach Absprache):

Name: 1.

Vorname: 2.

Privatanschrift: 3.

Geburtsdatum: 4.

Nationalität: 5.

Unterschrift des Teilnehmers: 6.

Bitte in Druckbuchstaben oder mit Schreibmaschine ausfüllen! 7.

(Bei der Anmeldung mehrerer Personen bzw. bei Vorliegen entsprechender Bildungsgutscheine bitte beiliegendes Erweiterungsblatt verwenden.)

melden wir hiermit, auf Grundlage nachfolgender Bedingungen an.

Teilnahmebedingungen WeGebAU-Maßnahmen!

- Das Ausbildungsverhältnis wird erst durch schriftliche Bestätigung der Teilnehmeranmeldung seitens BBG wirksam. Als schriftliche Bestätigung gilt auch der durch BBG bestätigte Bildungsgutschein.
- Werden mit dem Arbeitgeber Inhouse-Schulungen oder andere nicht im Schulungsprospekt genannte Termine vereinbart oder erst später festgelegt, müssen diese Termine durch BBG ebenfalls schriftlich bestätigt werden.
- Erscheint der/die Teilnehmer/in zur gewählten Maßnahme nicht oder liegen die Fördervoraussetzungen nach WeGebAU nicht vor, ist der anmeldende Arbeitgeber zur Zahlung der ausgewiesenen Schulungsmaßnahme verpflichtet.
- Schulungen bei denen eine Bewirtung vorgenommen wird, wird dem Arbeitgeber 15,00 € je Person und Tag in Rechnung gestellt.
- Je nach Lehrgang müssen durch den Arbeitgeber zusätzliche Mittel (z. B. Gestellung eines Fahrzeugs bei Fahrsicherheitstrainings) unentgeltlich bereitgestellt werden. Darüber hinaus bietet BBG bei verschiedenen Schulungen (z. B. wirtschaftliches Fahren) einen erweiterten Schulungsumfang an, der ggf. separat dem Arbeitgeber schriftlich angeboten bzw. vereinbart und in Rechnung gestellt wird.
- Bei Inhouse-Schulungen überläßt der Arbeitgeber BBG die Schulungsräume unentgeltlich. Sofern für Schulungen eine behördliche Zulassung etc. erforderlich ist, bringt diese der Arbeitgeber vor der Schulung bei.
- Im übrigen gelten die allgemeinen Teilnahmebedingungen.

Teilnehmer-Anmeldung Schulungen (WeGebAU-Maßnahmen)



Lehrgang:

am:

Uhrzeit:

Schulungsstätte

Name, Vorname	Bildungsgutschein-Nr.	Unterschrift*
01.		
02.		
03.		
04.		
05.		
06.		
07.		
08.		
09.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

*) Die Teilnehmer/innen stimmen der elektronischen Erfassung und Verarbeitung der persönlichen Daten ausdrücklich zu.